



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Західного міжрегіонального
управління Міністерства юстиції 08
липня 2022 року № 202/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
з державної реєстрації шлюбу

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	<p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79026, м. Львів, вул. Івана Франка 157</p> <p>Галицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79005, м. Львів, вул. Грушевського, 16.</p> <p>Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79013, м. Львів, вул. Новий Світ, 22.</p> <p>Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79017, м. Львів, вул. Зелена, 77.</p> <p>Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79049, пр. Червоної Калини, 109, м. Львів</p> <p>Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79013, м. Львів, вул. Чупринки, 29.</p> <p>Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79007, м. Львів, вул. Котлярська, 6</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова: пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів,</p>

		<p>79006 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79012 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79051 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП: с/мт Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 с/мт Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110А, 80375</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п’ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год</p> <p>Галицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п’ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п’ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п’ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п’ятниця з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год</p>

		<p>Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 8:00 до 17:00 год, субота - з 8:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 08:00 до 17:00 год, субота - з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова: понеділок - вівторок: 09:00 год. - 18:00 год. середа: 09:00 год. - 20:00 год. четвер: 09:00 - 18:00 год. п'ятниця - субота: 09:00 год. - 16:00 год.</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110А, 80375 понеділок - четвер: 09:00 - 18:00 п'ятниця: 09:00 - 16:00</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 270-56-94, 270-35-95 електронна пошта: vcs@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 270-56-94, 270-35-95 електронна пошта: vcs@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 237-86-79, 237-18-34 електронна пошта: vcs_zl@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 275-26-10, 260-24-72</p>

		<p>електронна пошта: vcs_lch@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 222-67-83, 222-67-15 електронна пошта: vcs_skh@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 237-35-19 електронна пошта: vcs_fr@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 255-49-99 електронна пошта: vcs_sh@lv.lv.drsu.gov.ua, https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова: телефон: +38 (032) 297-57-95, (093) 297-57-95 електронна пошта: service.center@lvivcity.gov.ua, https://city-adm.lviv.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»; Постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»
6	Акти центральних органів	Правила державної реєстрації актів цивільного стану

	виконавчої влади	в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940. Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану – учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява жінки та чоловіка про державну реєстрацію шлюбу
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення безпосередньо подаються:</p> <p>1) у відділі державної реєстрації актів цивільного стану</p> <p>заява про державну реєстрацію шлюбу встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (у разі представництва інтересів осіб, які бажають зареєструвати шлюб, - заява, на якій нотаріально засвідчено справжність підписів, та документ, що підтверджує повноваження представника);</p> <p>рішення суду про надання права на шлюб (у разі звернення осіб віком 16-17 років);</p> <p>паспорт громадянина України, паспортний документ іноземця, особи без громадянства та посвідку на постійне чи тимчасове проживання або інший документ, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України;</p> <p>документ, що підтверджує припинення попереднього шлюбу (якщо шлюб повторний);</p> <p>документ, що підтверджує сплату державного мита, або інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі, на підставі якої посадовою особою відділу державної реєстрації актів цивільного стану формується та роздруковується платіжний документ з використанням програмного продукту «check», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p>документ, що підтверджує причину скорочення строку державної реєстрації шлюбу (у разі порушення суб'єктом звернення питання державної реєстрації шлюбу до спливу місячного строку);</p> <p>якщо документи громадян України, іноземців, осіб без громадянства, які є підставою для державної реєстрації шлюбу, складені іноземною мовою, до них додається переклад тексту на українську мову, вірність якого засвідчується дипломатичним</p>

		<p>представництвом або консульською установою України, посольством (консульством) держави, громадянином якої є іноземець (країни постійного проживання особи без громадянства), Міністерством закордонних справ, іншим відповідним органом цієї держави або нотаріусом;</p> <p>2) у центрі надання адміністративних послуг заява про державну реєстрацію шлюбу встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства); документ, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України; посвідка на постійне чи тимчасове проживання іноземця на території України; документ, що підтверджує припинення попереднього шлюбу (якщо шлюб повторний); документ, що підтверджує сплату державного мита, або інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі, на підставі якої посадовою особою відділу державної реєстрації актів цивільного стану формується та роздруковується платіжний документ з використанням програмного продукту «check», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита; якщо документи громадян України, іноземців, осіб без громадянства, які є підставою для державної реєстрації шлюбу, складені іноземною мовою, до них додається переклад тексту на українську мову, вірність якого засвідчується дипломатичним представництвом або консульською установою України, посольством (консульством) держави, громадянином якої є іноземець (країни постійного проживання особи без громадянства), Міністерством закордонних справ, іншим відповідним органом цієї держави або нотаріусом</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> У паперовій формі документи подаються заявниками особисто. Якщо один з наречених через поважну причину не може особисто подати заяву про шлюб, таку заяву нотаріально засвідчену або прирівняну до нотаріально засвідченої, від його імені може подати другий з наречених. Подання заяви про державну реєстрацію шлюбу з накладенням електронних цифрових підписів через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»
11	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p>Рахунок: UA658999980314020537000013933 ЗКПО: 38008294 Одержувач: Львівська міська ТГ ГУК Львів/Львівська Код платежу: 22090100 Банк одержувача: Казначейство України (ЕАП) Призначення платежу : державне мито</p>

<p>повний обряд -1109,00 грн; скорочений обряд – 485,00 грн</p> <p>p/p UA158201720313291002201159506 МФО 820172 ЄДРПОУ 43316386 Банк отримувача: ДКСУ м. Київ Отримувач: Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції Призначення платежу: послуги Міський відділ ДРАЦС Код послуги: ЛВ 88389</p> <p>p/p UA158201720313291002201159506 МФО 820172 ЄДРПОУ 43316386 Банк отримувача: ДКСУ м. Київ Отримувач: Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції Призначення платежу: послуги Галицького відділу ДРАЦС Код послуги: ЛВ 88396</p> <p>p/p UA158201720313291002201159506 МФО 820172 ЄДРПОУ 43316386 Банк отримувача: ДКСУ м. Київ Отримувач: Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції Призначення платежу: послуги Залізничного відділу ДРАЦС Код послуги: ЛВ 88376</p> <p>p/p UA158201720313291002201159506 МФО 820172 ЄДРПОУ 43316386 Банк отримувача: ДКСУ м. Київ Отримувач: Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції Призначення платежу: послуги Личаківського відділу ДРАЦС Код послуги: ЛВ 88366</p> <p>p/p UA158201720313291002201159506 МФО 820172 ЄДРПОУ 43316386 Банк отримувача: ДКСУ м. Київ Отримувач: Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції Призначення платежу: послуги Сихівського відділу ДРАЦС Код послуги: ЛВ 88378</p> <p>p/p UA158201720313291002201159506 МФО 820172 ЄДРПОУ 43316386 Банк отримувача: ДКСУ м. Київ Отримувач: Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції</p>

		<p>Призначення платежу: послуги Франківського відділу ДРАЦС Код послуги: ЛВ 88430</p> <p>р/р UA158201720313291002201159506 МФО 820172 ЄДРПОУ 43316386 Банк отримувача: ДКСУ м. Київ Отримувач: Західне міжрегіональне управління Міністерства юстиції Призначення платежу: послуги Шевченківського відділу ДРАЦС Код послуги: ЛВ 88382</p>
		<p>Суб'єкт звернення сплачує державне мито у розмірі 0,05 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (0,85 грн).</p> <p>Від сплати державного мита звільняються: громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, – які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років; громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років; інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи; інваліди I та II групи</p>
12	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація шлюбу проводиться відділом державної реєстрації актів цивільного стану з дотриманням строків, визначених статтею 32 Сімейного кодексу України, та з урахуванням побажань наречених
13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<ol style="list-style-type: none"> 1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України. 2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану. 3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.

14	Результат надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none">1. Складання актового запису про шлюб в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача кожному з подружжя свідоцтва про шлюб;2. Письмова відмова у проведенні державної реєстрації шлюбу
15	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Суб'єкт звернення отримує свідоцтво про шлюб безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану.</p> <p>У разі подання документів через центр надання адміністративних послуг отримання письмової відмови у проведенні державної реєстрації акту цивільного стану здійснюється в центрі надання адміністративних послуг</p>