



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Західного міжрегіонального
управління Міністерства юстиції 08
липня 2022 року № 202/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги
з державної реєстрації розірвання шлюбу

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	<p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79026, м. Львів, вул. Івана Франка 157</p> <p>Галицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79005, м. Львів, вул. Грушевського, 16.</p> <p>Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79013, м. Львів, вул. Новий Світ, 22.</p> <p>Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79017, м. Львів, вул. Зелена, 77.</p> <p>Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79049, пр. Червоної Калини, 109, м. Львів</p> <p>Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79013, м. Львів, вул. Чупринки, 29.</p> <p>Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79007, м. Львів, вул. Котлярська, 6</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова: пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів,</p>

		<p>79006 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79012 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79051 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069 Територіальний підрозділ ЦНАП: сmt Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 сmt Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП:с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110а, 80375 понеділок - четвер: 09:00 - 18:00 п'ятниця: 09:00 - 16:00 *Актуальні зміни у графіку роботи тут телефон: (032) 297-57-95, (093) 297-57-95 ел. пошта: service.center@lvivcity.gov.ua http://www.city-adm.lviv.ua</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 08:00 до 17:00 год, субота - з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год</p> <p>Галицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 08:00 до 17:00 год, субота - з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 08:00 до 17:00 год, субота - з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 08:00 до 17:00 год, субота - з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця з 08:00 до 17:00 год, субота - з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год</p>

		<p>Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 8:00 до 17:00 год, субота - з 8:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок - п'ятниця - з 08:00 до 17:00 год, субота - з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва - з 12:00 до 12:45 год.</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова: понеділок - вівторок: 09:00 год. - 18:00 год. середа: 09:00 год. - 20:00 год. четвер: 09:00 - 18:00 год. п'ятниця - субота: 09:00 год. - 16:00 год.</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110А, 80375 понеділок - четвер: 09:00 - 18:00 п'ятниця: 09:00 - 16:00</p>
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	<p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 270-56-94, 270-35-95 електронна пошта: vcs@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 270-56-94, 270-35-95 електронна пошта: vcs@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західноміжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 237-86-79, 237-18-34 електронна пошта: vcs_zl@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західноміжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 275-26-10, 260-24-72</p>

		<p>електронна пошта: vcs_lch@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 222-67-83, 222-67-15 електронна пошта: vcs_skh@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 237-35-19 електронна пошта: vcs_fr@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 255-49-99 електронна пошта: vcs_sh@lv.lv.drsu.gov.ua, https://zakhidne-minjust.gov.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова: телефон: +38 (032) 297-57-95, (093) 297-57-95 електронна пошта: service.center@lvivcity.gov.ua, https://city-adm.lviv.ua</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»; Постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»
6	Акти центральних органів	Правила державної реєстрації актів цивільного стану

	виконавчої влади	в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940. Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану – учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява подружжя, яке не має дітей, або одного з них, подана до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем проживання подружжя
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення безпосередньо подаються: до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>1) у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України: заява про розірвання шлюбу подружжя, яке не має дітей, встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр) (у разі представництва інтересів одного з подружжя другим з подружжя – нотаріально засвідчена заява або прирівняна до неї); паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства); свідоцтво про шлюб (у разі його наявності); документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію розірвання шлюбу, або інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі, на підставі якої посадовою особою відділу державної реєстрації актів цивільного стану формується та роздруковується платіжний документ з використанням програмного продукту «check», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита</p> <p>2) у разі розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України: заява про розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру; паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства); копія рішення суду про визнання другого з подружжя безвісно відсутнім або недієздатним;</p>

		<p>свідоцтво про шлюб, а у разі його відсутності наявність в паспортах або паспортних документах відмітки (штампа) про шлюб;</p> <p>документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію розірвання шлюбу, або інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі, на підставі якої посадовою особою відділу державної реєстрації актів цивільного стану формується та роздруковується платіжний документ з використанням програмного продукту «check», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p>до Центру надання адміністративних послуг:</p> <p>заява про розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України подружжя, яке не має дітей, встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Реєстру;</p> <p>паспорт громадянина України (паспортний документ іноземця, особи без громадянства);</p> <p>свідоцтво про шлюб;</p> <p>документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію розірвання шлюбу, або інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі, на підставі якої посадовою особою відділу державної реєстрації актів цивільного стану формується та роздруковується платіжний документ з використанням програмного продукту «check», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита;</p> <p>документи, видані компетентними органами іноземних держав на посвідчення актів цивільного стану, здійснених поза межами України за законами відповідних держав щодо громадян України, іноземців і осіб без громадянства, належним чином легалізовані, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;</p> <p>переклад документів на українську мову, вірність яких засвідчується в установленому порядку, якщо документи складені іноземною мовою.</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. У паперовій формі документи подаються заявниками особисто. 2. Якщо один з подружжя через поважну причину не може особисто подати заяву про розірвання шлюбу, таку заяву нотаріально засвідчену або прирівняну до нотаріально засвідченої, від його імені може подати другий з подружжя. 3. Подання заяви про державну реєстрацію розірвання шлюбу з накладенням електронних цифрових підписів через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»

10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>Суб'єкт звернення сплачує державне мито у розмірі 0,5 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (8,50 грн) за проведення державної реєстрації розірвання шлюбу відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України та 0,03 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (0,51 грн) за проведення державної реєстрації розірвання шлюбу відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України.</p> <p>Від сплати державного мита звільняються:</p> <p>громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;</p> <p>громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, – які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років;</p> <p>громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;</p> <p>інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісті, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;</p> <p>інваліди I та II групи</p>
11	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p>Рахунок: UA658999980314020537000013933</p> <p>ЗКПО: 38008294</p> <p>Одержувач: Львівська міська ТГ ГУК Львів/Львівська</p> <p>Код платежу: 22090100</p> <p>Банк одержувача: Казначейство України (ЕАП)</p>
12	Строк надання адміністративної послуги	<p>Державна реєстрація розірвання шлюбу проводиться відділом державної реєстрації актів цивільного стану:</p> <p>відповідно до статті 106 Сімейного кодексу України - після спливу одного місяця від дня подання відповідної заяви, якщо вона не була відкликана;</p> <p>відповідно до статті 107 Сімейного кодексу України - у день подання відповідної заяви суб'єктом звернення</p>

13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.</p> <p>2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.</p> <p>3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень.</p>
14	Результат надання адміністративної послуги	<p>1. Складання актового запису про розірвання шлюбу в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача кожному з подружжя свідоцтва про розірвання шлюбу.</p> <p>2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації розірвання шлюбу</p>
15	Можливі способи отримання відповіді (результату)	<p>Суб'єкт звернення отримує свідоцтво про розірвання шлюбу безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану.</p> <p>У разі подання документів через центр надання адміністративних послуг отримання письмової відмови в проведенні державної реєстрації розірвання шлюбу здійснюється в центрі надання адміністративних послуг</p>

