



Львівська
міська
рада

Центр надання адміністративних послуг м. Львова
www.city-adm.lviv.ua, e-mail: service.center@city-adm.lviv.ua



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
облдержадміністрації
від 25.08.2022 р. № 308/0/5-22ВА

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА адміністративної послуги

Звуження провадження освітньої діяльності у сфері позашкільної освіти

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги

1	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Департамент освіти і науки м. Львів, вул. Просвіти, 4а, 79008 понеділок-четвер: 08:00 год.-17:00 год. п'ятниця: 08:00 год.-16:30 год. обідня перерва:12:00-12:45 год. субота - неділя: вихідні дні тел.: (032) 261-63-54 e-mail: donloda@ukr.net веб: https://osvita.loda.gov.ua/
---	--	--

Інформація про Центр надання адміністративних послуг

	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Львова (надалі – ЦНАП) та його територіальні підрозділи
2	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79066 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79068 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069 Територіальний підрозділ ЦНАП: смт. Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 смт. Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381 Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАПу: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110а, 80375
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок - вівторок: 09:00 – 18:00 середа: 09:00 – 20:00 четвер: 09:00 – 18:00 п'ятниця – субота: 09:00 – 16:00 *Актуальні зміни у графіку роботи ТУТ *без перерви
4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: (032) 297-57-95; (093) 297-57-95 ел. пошта: service.center@lvivcity.gov.ua http://www.city-adm.lviv.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

5	Закони України	1 Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»; 2. Закон України «Про освіту»; 3. Закон України «Про повну загальну середню освіту»; 4. Закон України «Про дошкільну освіту».
6	Акти Кабінету Міністрів України	1. Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 (із змінами)
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1. Заява про отримання ліцензії на провадження освітньої діяльності Додаток 1) <i>(при подачі уповноваженим представником додається довіреність та документ, що посвідчує особу)</i></p> <p>2. Копії установчих документів юридичної особи (статут) або копію положення про структурний підрозділ юридичної особи приватного чи публічного права або фізичну особу - підприємця, основним видом діяльності яких є освітня діяльність;</p> <p>3. Копія документа, що посвідчує особу (сторінок паспорта, на яких зазначені прізвище, ім'я та по батькові, серія та номер паспорта, коли і ким виданий, місце проживання)</p> <p>4. Копії документів, що засвідчують рівень освіти та кваліфікації</p> <p>5. Копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків або відповідної сторінки паспорта (для фізичних осіб, які через релігійні переконання відмовилися від прийняття такого номера та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті)</p> <p>6. Копія особистої медичної книжки встановленого зразка</p> <p>7. Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції») резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України «Про оборону України») та/або дії яких створюють умови для виникнення воєнного конфлікту та застосування воєнної сили проти України, та інформація про те, що здобувач ліцензії (ліцензіат) не діє в інтересах таких осіб”.</p> <p>Документи, що подаються фізичною особою-підприємцем, яка провадить (провадитиме) освітню діяльність у сфері позашкільної освіти самостійно (без використання найманої праці):</p> <p>1. Заява про отримання ліцензії на провадження освітньої діяльності (розширення провадження освітньої діяльності) (Додаток 1) <i>(при подачі уповноваженим представником додається довіреність та документ, що посвідчує особу)</i></p> <p>2. Копія документа, що посвідчує особу (сторінок паспорта, на яких зазначені прізвище, ім'я та по батькові, серія та номер паспорта, коли і ким виданий, місце проживання)</p> <p>3. Копії документів, що засвідчують рівень освіти та кваліфікації</p> <p>4. Копія довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків або відповідної сторінки паспорта (для фізичних осіб, які через релігійні переконання відмовилися від прийняття такого номера та повідомили про це</p>

		<p>відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті)</p> <p>5. Копія особистої медичної книжки встановленого зразка</p> <p>6. Інформація у довільній формі про відсутність над здобувачем ліцензії (ліцензіатом) прямо чи опосередковано контролю (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про захист економічної конкуренції”) резидентами іноземних держав, що здійснюють збройну агресію проти України (у значенні, наведеному в статті 1 Закону України “Про оборону України”) та/або дії яких створюють умови для виникнення воєнного конфлікту та застосування воєнної сили проти України, та інформація про те, що здобувач ліцензії (ліцензіат) не діє в інтересах таких осіб”.</p>
9	Платність або безоплатність адміністративної послуги	<p>Платно.</p> <p>Плата зараховується до Державного бюджету України і вноситься на рахунки територіального органу Державної казначейської служби за кодом класифікації доходів бюджету 22011800 «Плата за ліцензії та сертифікати, що сплачується ліцензіатами за місцем здійснення діяльності» Відомча ознака – 16</p> <p>Платник – ПІБ</p>
10	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 10 робочих днів з дня подання заяви
11	Результат надання адміністративної послуги	Розпорядження голови Львівської облдержадміністрації або лист з обґрунтуванням відмови
12	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб’єктом звернення (або уповноваженою особою за нотаріально посвідченою довіреністю), поштою