



Львівська
міська
рада

Центр надання адміністративних послуг м. Львова
www.city-adm.lviv.ua, e-mail: service.center@lvivcity.gov.ua



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
обласної військової адміністрації
від 06.09.2022 року № 341/0/5-22ВА

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

Установлення статусу, видача посвідчень особам, які постраждали внаслідок
Чорнобильської катастрофи
(відповідно до визначених категорій)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
1	Суб'єкт надання адміністративної послуги	Департамент соціального захисту населення обласної державної адміністрації м. Львів, вул. Митрополита Андрея, 10, 79016 понеділок-четвер: 08:00 год.-17:00 год. п'ятниця: 08:00 год.-16:30 год. обідня перерва: 12:00-12:45 год. субота - неділя: вихідні дні тел.: (032) 255-37-70 e-mail: dszn@loda.gov.ua
Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
	Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Львова (надалі - ЦНАП) та його територіальні підрозділи
2	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79012 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79068 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069 Територіальний підрозділ ЦНАП: смт Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 смт Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381 понеділок - четвер: 09:00 год. - 18:00 год. п'ятниця: 09:00 год. - 16:00 год. Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110а, 80375
3	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок - вівторок: 09:00 - 18:00 середа: 09:00 - 20:00 четвер: 09:00 - 18:00 п'ятниця - субота: 09:00 - 16:00 *Актуальні зміни у графіку роботи ТУТ

4	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: (032) 297-57-95; (093) 297-57-95 ел. пошта: service.center@lvivcity.gov.ua http://www.city-adm.lviv.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5	Закони України	1. Закон України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи".
6	Акти Кабінету Міністрів України	1. Постанова Кабінету Міністрів України від 02.12.1992 № 674 "Про порядок віднесення деяких категорій громадян до відповідних категорій осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" (зі змінами); 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 15.11.1996 № 1391 "Про затвердження переліків видів робіт і місць за межами зони відчуження, де за урядовими завданнями у 1986-1987 роках виконувались роботи в особливо шкідливих умовах (за радіаційним фактором), пов'язаних з ліквідацією наслідків Чорнобильської катастрофи" (зі змінами); 3. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2018 № 551 "Деякі питання видачі посвідчень особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та іншим категоріям громадян" (по тексту - Постанова № 551) (зі змінами).
7	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p><i>Для видачі посвідчення "Учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС" категорії 1 серії А:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заява (додаток 1); 2. копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України; 3. посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській катастрофи категорії 2 або 3 (оригінал); 4. копія довідки МСЕК про встановлення інвалідності відповідної групи, пов'язаної з роботами по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, проходженням військової служби по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС; 5. копія експертного висновку міжвідомчої експертної комісії / військово-лікарської комісії, що діє у системі МВС, СБУ, Міноборони щодо захворювання пов'язаного з роботами / службою по ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС. <p><i>Для видачі посвідчення "Потерпілого від Чорнобильської катастрофи" категорії 1 серії Б:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. заява (додаток 2); 2. копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України; 3. посвідчення потерпілого від Чорнобильської катастрофи категорії 2 або 3, або серії "Г", або серії "Д" (оригінал); 4. копія довідки МСЕК про встановлення інвалідності відповідної групи, пов'язаної з Чорнобильською

катастрофою;
5. копія експертного висновку щодо захворювання пов'язаного з наслідками Чорнобильської катастрофи.

Для видачі посвідчення "Учасника ліквідації ядерних аварій" категорії 1 серії Я:

1. заява (додаток № 3);
2. копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3. копія довідки, що підтверджує участь у ліквідації ядерних аварій, ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт, видана відповідною військовою частиною або архівною установою держави, на території якої проводились ядерні випробування, військові навчання із застосуванням ядерної зброї, ліквідації ядерних аварій;
4. копія висновку міжвідомчої експертної ради про причинний зв'язок інвалідності чи захворювання з ядерною аварією, ядерними випробуваннями або військовими навчаннями, із застосуванням ядерної зброї, складанням ядерних зарядів та проведенням на них регламентних робіт;
5. копія довідки МСЕК.

Для видачі посвідчення "Потерпілого від радіаційного опромінення" категорії 1 серії Я:

1. заява (додаток № 4);
2. копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3. копія висновку міжвідомчої експертної ради про причинний зв'язок інвалідності чи захворювання з відповідною аварією, порушеннями правил експлуатації обладнання з радіоактивної речовиною тощо;
4. копія довідки МСЕК.

Для видачі посвідчення "Учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС у 19__ році" категорії 2, 3 серії А:

1. заява (додаток № 5);
2. копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3. довідка про підвищену оплату праці в зоні відчуження із зазначенням кількості днів і населеного пункту, підтверджена первинними документами (наказ чи розпорядження про відрядження до зони відчуження із зазначенням періоду роботи (служби) в зоні відчуження);
4. архівна довідка про участь у ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС у зоні відчуження із зазначенням періоду служби (виконання робіт), днів виїзду на об'єкти або в населення пункти зони відчуження.

Для видачі посвідчення "Учасника ліквідації ядерних аварій" категорії 2, 3 серії Я:

- 1) заява (додаток № 6);
- 2) копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорт у формі картки (ID-картка) громадянина

України;
3) довідка, що підтверджує участь у ліквідації ядерних аварій, ядерних випробуваннях, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт, видана відповідною військовою частиною або архівною установою держави, на території якої проводились ядерні випробування, військові навчання із застосуванням ядерної зброї, ліквідації ядерних аварій;
4) копія військового квитка (за необхідністю);
5) копія витягу з особової справи військовослужбовця (за необхідністю).

Для видачі посвідчення "Потерпілого внаслідок Чорнобильської катастрофи" категорії 2 серії Б:

1) заява (додаток № 7);
2) копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3) довідка, видана Волинською, Житомирською, Київською, Рівненською або Чернігівською обласними державними адміністраціями (додатки до Постанови № 551 (далі - додатки) № 3 або № 4).

Для видачі посвідчення "Потерпілого від радіаційного Опромінення" категорія 2 серії Я:

1) заява (додаток № 8);
2) копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3) копія висновку міжвідомчої експертної ради про причинний зв'язок захворювання з переопроміненням внаслідок будь-якої аварії, порушеннями правил експлуатації обладнання з радіоактивною речовиною, акт за формою НІ або акт державної комісії про нещасний випадок (радіаційну аварію).

Для видачі посвідчення "Потерпілого внаслідок Чорнобильської катастрофи" категорії 3 серії Б:

1) заява (додаток № 9);
2) копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3) довідка встановленого зразка (додатки № 5 або № 6 до Постанови № 551).

Для видачі посвідчення "Потерпілого внаслідок Чорнобильської катастрофи" серії Г:

1) заява (додаток № 10);
2) копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3) довідка встановленого зразка (додаток № 7 до Постанови № 551).

Для видачі посвідчення "Дитини, яка потерпіла від Чорнобильської катастрофи" серії Д:

1) заява (додаток № 11);
2) копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності

відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3) завірена копія посвідчення матері (батька);
4) копія свідоцтва про народження дитини;
5) копія довідки про реєстрацію / місця проживання перебування дитини;
6) довідка встановленого зразка (додатки № 8-10 до Постанови № 551).

Для видачі вкладки до посвідчення дитини з інвалідністю, пов'язаною з наслідками Чорнобильської катастрофи серії Д:

1) заява (додаток № 12);
2) копія довідки про реєстрацію / місця проживання / перебування дитини;
3) посвідчення потерпілого внаслідок Чорнобильської катастрофи серії "Д";
4) копія експертного висновку про причинний зв'язок інвалідності з наслідками Чорнобильської катастрофи.

Для видачі посвідчення "Дружини (чоловіка) померлого (померлої) громадянина (громадянки) з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (потерпілих від Чорнобильської катастрофи), віднесених до категорії 1, 2, або з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС категорії 3, смерть якого (якої) пов'язана з Чорнобильською катастрофою, або участю у ліквідації інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт, а також опікуну дітей померлою (померлої) громадянина (громадянки), смерть якого (якої) пов'язана з Чорнобильською катастрофою":

1) заява (додаток № 13);
2) копія паспорта (1-2 сторінки, а також 3-6 за наявності відміток)/ паспорта у формі картки (ID-картка) громадянина України;
3) посвідчення відповідної категорії померлого громадянина (оригінал);
4) копія свідоцтва про одруження;
5) копія свідоцтва про смерть громадянина постраждалого внаслідок Чорнобильської катастрофи або свідоцтво про смерть громадянина, який брав участь у ліквідації інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт;
6) документи про підтвердження статусу постраждалого внаслідок Чорнобильської катастрофи, або статусу участі у ліквідації інших ядерних аварій, у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та проведенні на них регламентних робіт або відповідного посвідчення (за наявності);
7) копія експертного висновку щодо причинного зв'язку смерті з наслідками Чорнобильської катастрофи, або участю у ліквідації інших ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військовим навчанням, складанням ядерних зарядів та проведенням на них регламентних робіт

		<p><i>Окремі умови:</i> У певних випадках за мотивованим рішенням комісії можуть подаватись додатково інші документи. Всі копії документів мають бути завірені в установленому законодавством порядку.</p>
9	Платність або безоплатність адміністративної послуги	Безоплатно.
10	Строк надання адміністративної послуги	У місячний термін з дня надходження необхідних документів до комісії з визначення статусу осіб які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та інших категорій громадян.
11	Результат надання адміністративної послуги	<p>Видача відповідного посвідчення або витяг із протоколу щодо повернення на доопрацювання пакету документів або витяг із протоколу щодо відмови у видачі відповідного посвідчення</p> <p><i>Окрема умова:</i> У разі встановлення комісією з визначення статусу осіб які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та інших категорій громадян факту необґрунтованої видачі посвідчення відповідної категорії таке посвідчення на підставі рішення цієї комісії підлягає вилученню уповноваженими органами.</p>
12	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто