



Львівська
міська
рада

Центр надання адміністративних послуг м. Львова
www.city-adm.lviv.ua, e-mail: service.center@lvivcity.gov.ua



«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Наказом Управління державної реєстрації
юридичного департаменту
Львівської міської ради
09.12.2024 №13-Р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги з державної реєстрації відміни рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави

Управління державної реєстрації юридичного департаменту Львівської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	<p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова (далі – ЦНАП): пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006; вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017; вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022; вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057; пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79012; вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79059; вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069.</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП: сmt. Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493; сmt. Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491; м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495; м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 20, 80381.</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАПу: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 162, 80375.</p>
2	Інформація щодо режиму роботи	<p>Центр надання адміністративних послуг м. Львова та його територіальні підрозділи (далі – ЦНАП): понеділок - вівторок: 09:00 год. - 18:00 год.; середа: 09:00 год. - 20:00 год.; четвер: 09:00 год. - 18:00 год.; п'ятниця - субота: 09:00 - 16:00 год.;</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП с. Зашків:</p>

		четвер: 09:00 – 18:00 год.; без обідньої перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	Телефон: (032) 297-57-95, (093) 297-57-95. ел. пошта: service.center@lvivcity.gov.ua. http://www.city-adm.lviv.ua.
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»; Цивільний кодекс України.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 №1137 «Питання Єдиного державного веб-порталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг».
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330; наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557.
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення представника відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави (далі – заявник).
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Рішення про відміну рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, прийняте уповноваженим органом управління (уповноваженою особою) такої юридичної особи. Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань). Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути: 1) нотаріально посвідчена довіреність; 2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави.

9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.</p> <p>2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного веб-порталу електронних послуг, а щодо послуг, надання яких зазначений веб-портал не забезпечує, – через портал електронних сервісів*</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації протягом п'яти робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	<p>Документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;</p> <p>подання документів або відомостей, передбачених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб–підприємців та громадських формувань» не в повному обсязі;</p> <p>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	<p>Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;</p> <p>Повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови.</p>
14	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.</p> <p>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення.</p>

* Після доопрацювання Єдиного державного веб-порталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі