



Додаток 2  
ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом від 01.06.2022 № 8

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

### Реєстрація повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта

|    |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Суб'єкт надання адміністративної послуги<br><br>Центр надання адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту) | Інспекція державного архітектурно-будівельного контролю<br><br>пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006<br>вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017<br>вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022<br>вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057<br>пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79012<br>вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79051<br>вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069<br><br>Територіальний підрозділ ЦНАП:<br>сmt Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493<br>сmt Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491<br>м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495<br>м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381<br>понеділок - вівторок: 09:00 год. - 18:00 год.<br>середа: 09:00 год. - 20:00 год.<br>четвер: 09:00 – 18:00 год.<br>п'ятниця – субота: 09:00 год. - 16:00 год.<br><br>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП:<br>с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110а, 80375<br>понеділок – четвер: 09:00 – 18:00<br>п'ятниця: 09:00 – 16:00<br><br>телефон: (032) 297-57-95; (093) 297-57-95<br>ел. пошта: <a href="mailto:service.center@lvivcity.gov.ua">service.center@lvivcity.gov.ua</a><br><a href="http://www.city-adm.lviv.ua">http:// www.city-adm.lviv.ua</a> |
| 2. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби інформація про умови чи підстави                               | 1. Один примірник повідомлення про початок виконання будівельних робіт щодо об'єктів, будівництво яких здійснюється на підставі будівельного паспорта<br>Пакет зазначених документів подається у ЦНАП особисто (у тому числі уповноваженим представником суб'єкта звернення) або поштою.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | отримання адміністративної послуги                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3. | Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Послуга безоплатна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4. | Строк надання адміністративної послуги                                                                                                             | 5 робочих днів з дня надходження до Інспекції державного архітектурно-будівельного контролю                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5. | Результат надання адміністративної послуги                                                                                                         | 1) Витяг з Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.<br>2) Повернення на доопрацювання з обґрунтуванням причин у строк, передбачений для його реєстрації.                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6. | Можливі способи отримання відповіді (результату)                                                                                                   | Отримання результату – особисто (у тому числі уповноваженим представником суб'єкта звернення) у ЦНАП або у спосіб, передбачений законодавством України і прийнятний для суб'єкта звернення.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 7. | Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги                                                                 | 1. Закон України "Про регулювання містобудівної діяльності".<br>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 466 «Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт».<br>3. Ухвала міської ради від 14.07.2016 №777 "Про розмежування повноважень між виконавчими органами Львівської міської ради" (зі змінами).<br>4. Рішення виконкому від 10.09.2021 №774 "Про затвердження Положення про Інспекцію державного архітектурно-будівельного контролю та його структури". |