



Львівська  
міська  
рада

Центр надання адміністративних послуг м. Львова  
[www.city-adm.lviv.ua](http://www.city-adm.lviv.ua), e-mail: [service.center@lvivcity.gov.ua](mailto:service.center@lvivcity.gov.ua)



Затверджено  
ухвалою міської ради  
від 10.07.2023 №3591

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Продаж не на конкурентних засадах земельної ділянки несільськогосподарського призначення, на якій розташовані об'єкти нерухомого майна, які перебувають у власності громадян та юридичних осіб

1.	<p>Суб'єкт надання адміністративної послуги</p> <p>Центр надання адміністративних послуг (найменування, місце розташування, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)</p>	<p>Львівська міська рада</p> <p>пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79008 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Т. Чупринки, 85, м. Львів, 79044 пр. Червоної Калини, 72-а, м. Львів, 79012 вул. М. Хвильового, 14-а, м. Львів, 79051 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069</p> <p>Територіальний підрозділ ЦНАП: смт Рудне, вул. М. Грушевського, 55, 79493 смт Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-а, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 20, 80381</p> <p>понеділок – вівторок: 09:00 год. – 18:00 год. середа: 09:00 год. – 20:00 год. четвер: 09:00 год. – 18:00 год. п'ятниця – субота: 09:00 год. – 16:00 год.</p> <p>Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110-а, 80375 понеділок – четвер: 09:00 год. – 18:00 год. п'ятниця: 09:00 год. – 16:00 год. *Актуальні зміни у графіку роботи <a href="#">ТУТ</a></p> <p>телефон: (032) 297-57-95, (093) 297-57-95 ел. пошта: <a href="mailto:service.center@lvivcity.gov.ua">service.center@lvivcity.gov.ua</a> <a href="http://www.city-adm.lviv.ua">http:// www.city-adm.lviv.ua</a></p>
2.	<p>Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги,</p>	<p>1. Заява на ім'я Львівського міського голови (згідно з додатками 1, 2 до цієї інформаційної картки). 2. У разі наявності документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою:</p>

<p>порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби – інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги</p>	<p>2.1. План земельної ділянки масштабу 1:500, розроблений юридичною особою, яка володіє необхідним технічним і технологічним забезпеченням та у складі якої працює за основним місцем роботи сертифікований інженер-землевпорядник, який є відповідальним за якість робіт із землеустрою, або фізичною особою – підприємцем, який володіє необхідним технічним і технологічним забезпеченням та є сертифікованим інженером-землевпорядником, відповідальним за якість робіт із землеустрою, погоджений відділом інженерних споруд, транспорту та геослужби управління архітектури та урбаністики департаменту містобудування (оригінал у двох примірниках, строк дії 1 рік).</p> <p>2.2. Копії документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою (договір оренди землі, державний акт на право постійного користування землею, зареєстровані у встановленому порядку та засвідченні заявником, у разі наявності документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою).</p> <p>2.3. Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданий на час подання заяви.</p> <p>2.4. Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку (копія).</p> <p>2.5. Нотаріально засвідчені у поточному році копії документів, що посвідчують право власності на об'єкти нерухомого майна, та документів, на підставі яких зареєстроване право власності (у разі, коли такі документи відсутні у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно).</p> <p>2.6. Копія технічного паспорта на об'єкт нерухомого майна з планом земельної ділянки, експлікацією та відміткою про узаконення самовільного будівництва при наявності такого, виготовлений відповідно до Інструкції про порядок проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, затвердженої наказом державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України від 24.05.2001 № 127 (у разі відсутності даних на порталі Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, прошита та пронумерована, засвідчена особою, яка здійснила його виготовлення).</p> <p>2.7. Лист територіального органу Державної податкової служби України (інформація) про нараховані і сплачені суми за користування земельною ділянкою із зазначеними кадастровим номером земельної ділянки, населеним пунктом, сумами сплати та заборгованості за 2 роки, що передують даті подання заяви.</p> <p>2.8. Копія паспорта громадянина України - 1, 2, 11 сторінки (для фізичних осіб та фізичних осіб – підприємців).</p>
---	--

		<p>2.9. Копії установчих документів (для юридичних осіб).</p> <p>2.10. Копія документа про присвоєння ідентифікаційного номера фізичній особі у Державному реєстрі фізичних осіб (для фізичних осіб та фізичних осіб – підприємців).</p> <p>2.11. Копія документа українською мовою, що підтверджує громадянство іноземної особи або посвідчує особу без громадянства (для іноземних фізичних осіб або осіб без громадянства, засвідчена (легалізована) у встановленому порядку).</p> <p>2.12. Копія свідоцтва про реєстрацію постійного представництва з правом ведення господарської діяльності на території України – для юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства іноземної держави.</p> <p>2.13. Довіреність або нотаріально засвідчена копія довіреності – для уповноваженої особи.</p> <p>3. У разі відсутності документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою:</p> <p>3.1. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, розроблений юридичною особою, яка володіє необхідним технічним і технологічним забезпеченням та у складі якої працює за основним місцем роботи сертифікований інженер-землевпорядник, який є відповідальним за якість робіт із землеустрою, або фізичною особою – підприємцем, який володіє необхідним технічним і технологічним забезпеченням та є сертифікованим інженером-землевпорядником, відповідальним за якість робіт із землеустрою (1-й примірник).</p> <p>3.2. Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки, виданий на час подання заяви.</p> <p>3.3. Витяг з Державного земельного кадастру (копія).</p> <p>3.4. Довіреність або нотаріально засвідчена копія довіреності – для уповноваженої особи.</p>
3.	Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Послуга безоплатна.
4.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів або на першому засіданні (слуханні) після закінчення цього строку.
5.	Результат надання адміністративної послуги	Засвідчена копія ухвали міської ради про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки або про продаж земельної ділянки.

6.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Повідомлення про результат надсилається суб'єкту звернення невідкладно у день надходження вихідних документів до ЦНАП у спосіб, зазначений в описі переліку вхідних документів (телефоном, електронною поштою чи іншими засобами телекомунікаційного зв'язку). Отримання результату – особисто (у тому числі уповноваженим представником суб'єкта звернення) у ЦНАП або у спосіб, передбачений законодавством України і прийнятний для суб'єкта звернення.
7.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Земельний кодекс України.</li> <li>2. Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні".</li> <li>3. Закон України "Про адміністративні послуги".</li> <li>4. Закон України "Про землеустрій".</li> <li>5. Закон України "Про Державний земельний кадастр".</li> <li>6. Закон України "Про оренду землі".</li> <li>7. Закон України "Про оцінку земель".</li> <li>8. Постанова Верховної Ради України від 26.06.1992 № 2503-ХІІ "Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон".</li> <li>9. Постанова Кабінету Міністрів України від 11.10.2002 № 1531 "Про експертну грошову оцінку земельних ділянок".</li> <li>10. Постанова Кабінету Міністрів України від 22.04.2009 № 381 "Про затвердження Порядку здійснення розрахунків з розстроченням платежу за придбання земельної ділянки державної та комунальної власності".</li> </ol>