



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Західного міжрегіонального
управління Міністерства юстиції
08 липня 2022 року № 202/5**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**
адміністративної послуги
з державної реєстрації зміни імені

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79026, м. Львів, вул. Івана Франка 157 Галицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79005, м. Львів, вул. Грушевського, 16. Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79013, м. Львів, вул. Новий Світ, 22. Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79017, м. Львів, вул. Зелена, 77. Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79049, м. Львів пр. Червоної Калини, 109. Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79013, м. Львів, вул. Чупринки, 29. Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: 79007, м. Львів, вул. Котлярська, 6. Центр надання адміністративних послуг м. Львова: пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006

		вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79066 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79068 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069 Територіальний підрозділ ЦНАП: сmt Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 сmt Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381 Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110А, 80375
2	Інформація щодо режиму роботи	Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п'ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год Галицький відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п'ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год. Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п'ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год. Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п'ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год. Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п'ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного

		стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п'ятниця – з 8:00 до 17:00 год, субота – з 8:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год. Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: вівторок – п'ятниця – з 08:00 до 17:00 год, субота – з 08:00 до 15:45 год, обідня перерва – з 12:00 до 12:45 год. Центр надання адміністративних послуг м. Львова: понеділок - вівторок: 09:00 год. - 18:00 год. середа: 09:00 год. - 20:00 год. четвер: 09:00 – 18:00 год. п'ятниця – субота: 09:00 год. - 16:00 год. Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАП: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110А, 80375 понеділок – четвер: 09:00 – 18:00 п'ятниця: 09:00 – 16:00
3	Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт	Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції : телефон: (032) 270-56-94, 270-35-95 електронна пошта: vcs@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua Відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 270-56-94, 270-35-95 електронна пошта: vcs@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua Залізничний відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 237-86-79, 237-18-34 електронна пошта: vcs_zl@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua Личаківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 275-26-10, 260-24-72 електронна пошта: vcs_lch@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua

		Сихівський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 222-67-83, 222-67-15 електронна пошта: vcs_skh@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua Франківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 237-35-19 електронна пошта: vcs_fr@lv.lv.drsu.gov.ua https://zakhidne-minjust.gov.ua Шевченківський відділ державної реєстрації актів цивільного стану у місті Львові Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції: телефон: (032) 255-49-99 електронна пошта: vcs_sh@lv.lv.drsu.gov.ua, https://zakhidne-minjust.gov.ua Центр надання адміністративних послуг м. Львова: телефон: +38 (032) 297-57-95, (093) 297-57-95 електронна пошта: service.center@lvivcity.gov.ua, https://city-adm.lviv.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Цивільний кодекс України; Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; Порядок розгляду заяв про зміну імені (прізвища, власного імені, по батькові) фізичної особи, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2007 року № 915; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»; Постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»
6	Акти центральних органів виконавчої	Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України

	влади	від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940 Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану — учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява про зміну імені фізичної особи, яка досягла віку, встановленого законом
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єктом звернення безпосередньо подаються: заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр); паспорт громадянина України; заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років); свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено (за винятком випадків, коли суб'єктом звернення свідоцтво втрачено, а відповідний актовий запис знаходяться у володінні відділу або державних органів, від яких відділ має право його вилучити); фотокартка; документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію зміни імені, або інформація (реквізити платежу) про сплату державного мита в будь-якій формі, на підставі якої посадовою особою відділу державної реєстрації актів цивільного стану формується та роздруковується платіжний документ з використанням програмного продукту «check», або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем його проживання за наявності в архівах відділів державної реєстрації актів цивільного стану відповідних актових записів цивільного стану та

		відомостей у Державному реєстру актів цивільного стану громадян 2. У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто до центру надання адміністративних послуг. 3. Подання заяви про зміну імені з накладенням електронного цифрового підпису через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Суб'єктом звернення сплачується державне мито у розмірі 0,3 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (5,10 грн) та 3 неоподаткованих мінімумів доходів громадян (51 грн) – при повторній зміні імені. Від сплати державного мита звільняються: громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років; громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років; інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи; інваліди I та II групи
11	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Рахунок: UA658999980314020537000013933 ЗКПО: 38008294 Одержувач: Львівська міська ТГ ГУК Львів/Львівська Код платежу: 22090100 Банк одержувача: Казначейство України (ЕАП)
12	Строк надання адміністративної послуги	Заява про зміну імені розглядається відділом державної реєстрації актів цивільного стану у тримісячний строк, який може бути продовжений не більше, ніж на три місяці. У разі надання дозволу на зміну імені суб'єкту звернення у тримісячний строк може звернутися для державної реєстрації зміни імені до відділу державної реєстрації актів цивільного стану, які складають актовий запис про зміну імені

13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України. 2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану. 3. З проханням про державну реєстрацію звернулася неієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень
14	Результат надання адміністративної послуги	1. Складання актового запису про зміну імені в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача свідоцтва про зміну імені. 2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації шлюбу
15	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Суб'єкт звернення отримує: 1) висновок про надання дозволу на зміну імені або про відмову у зміні імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану або у центрі надання адміністративних послуг у разі подання до нього відповідної заяви; поштовим зв'язком; 2) свідоцтво про зміну імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану