



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Забезпечення відшкодування витрат за безоплатне спорудження надгробку на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, за встановленим зразком

1.	<p>Суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг</p> <p>(найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайта)</p>	<p>Відділи соціального захисту управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики:</p> <p>Галицький ВСЗ: вул. Ф. Ліста, 5, м. Львів, 79000 телефон: 261-44-50</p> <p>Залізничний ВСЗ: вул. І. Виговського, 34, м. Львів, 79022 телефон: 295-82-28</p> <p>Личаківський ВСЗ: вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 телефон: 254-62-89</p> <p>Сихівський ВСЗ: просп. Червоної Калини, 66, м. Львів, 79049 телефон: 254-64-80</p> <p>Франківський ВСЗ: вул. Генерала Т. Чупринки, 85, м. Львів, 79057 телефон: 237-50-81</p> <p>Шевченківський ВСЗ: вул. В. Липинського, 11, м. Львів, 79058 телефон: 254-67-27</p> <p>понеділок-четвер: 09.00 год. - 18.00 год. п'ятниця: 09.00 год. - 16.00 год.</p> <p>ел. пошта: u_soczah@ukr.net http:// social.lviv.ua http:// www.city-adm.lviv.ua</p> <p>Центр надання адміністративних послуг та його територіальні підрозділи</p> <p>пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 просп. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79012 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79051 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069</p> <p>понеділок, вівторок, четвер: 09.00 год. - 18.00 год. середа: 09.00 год. - 20.00 год. п'ятниця: 09.00 год. - 16.00 год. субота: 09.00 год. - 16.00 год.</p> <p>вул. Галицька, 12, м. Винники, 79495 вул. В. Івасюка, 2-А, смт Брюховичі, 79491 вул. Грушевського, 55, смт Рудне, 79493 вул. Т. Шевченка, 4, м. Дубляни, 80381</p> <p>понеділок - четвер: 09:00 год. - 18:00 год. п'ятниця: 09:00 год. - 16:00 год.</p> <p>вул. Є. Коновальця, 110А, с. Зашків, 80375 *Актуальні зміни у графіку роботи ТУТ телефон: (032) 297-57-95, (093) 297-57-95 ел. пошта: service.center@lvivcity.gov.ua http:// www.city-adm.lviv.ua</p>
----	--	--

2.	Умови та підстави отримання адміністративної послуги	<p>Бюджетні кошти спрямовуються на спорудження на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, незалежно від часу смерті, надгробка за встановленим Кабінетом Міністрів України зразком.</p> <p>Відшкодування виконавцю послуг, що зобов'язався виготовити і встановити надгробок на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, витрат на спорудження надгробка здійснюється районним органом соціального захисту населення за територіальною належністю.</p>
3.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Звернення (заява довільної форми) виконавця послуг, що виготовив і встановив надгробок на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною 2. Договір, укладений між замовником, виконавцем послуг та районним органом соціального захисту населення за територіальною належністю 3. Розрахунок витрат на спорудження надгробку 4. Акт виконаних робіт <p>Під час подання копій документів заявники надають їх оригінали для огляду та засвідчення їх копій посадовою особою, яка приймає документи від заявника</p>
4.	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються до відділу соціального захисту управління соціального захисту департаменту гуманітарної політики за територіальною належністю або через посадових осіб центру надання адміністративних послуг.
5.	Платність або безоплатність адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається безоплатно.
6.	Строк надання адміністративної послуги	Рішення про відшкодування виконавцю послуг, що зобов'язався виготовити і встановити надгробок на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, приймається у місячний строк після подання заяви особою, яка є виконавцем волевиявлення.
7.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність поданих документів вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів
8.	Результат надання адміністративної послуги	Відшкодування витрат виконавцю послуг, що зобов'язався виготовити і встановити надгробок на могилі померлого, витрат за спорудження надгробка
9.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Отримати результати надання послуги заявник може особисто
10.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон України «Про поховання та похоронну справу» від 10.07.2003 №1102-IV 2. Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2004 №1445 «Про затвердження Порядку проведення безоплатного поховання померлих (загиблих) осіб, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності і осіб з інвалідністю внаслідок війни» 3. Постанова Кабінету Міністрів України від 17.12.2003 №1963 «Про затвердження Порядку поховання на території України громадянина, померлого на території іноземної держави, та опису зразка надгробка, що безоплатно споруджується на могилі померлої (загиблої) особи, яка має особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною». 4. Постанова Кабінету Міністрів України від 16.03.2016 №272 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання соціальної допомоги особам, які мають особливі заслуги та особливі трудові заслуги перед Батьківщиною» 5. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг».