



Затверджено
Наказом директора департаменту
агропромислового розвитку Львівської
обласної державної адміністрації
від 20.05.2026 № 20-17nakod/01-08/26
та від 22.05.2026 № 22-17nakod/01-08/26

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

Видача сертифіката племінних (генетичних) ресурсів

1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги Центр надання адміністративних послуг (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Департамент агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації пл. Ринок, 1 (вхід з правої сторони Ратуші), м. Львів, 79006 вул. К. Левицького, 67, м. Львів, 79017 вул. І. Виговського, 32, м. Львів, 79022 вул. Генерала Чупринки, 85, м. Львів, 79057 пр. Червоної Калини, 72а, м. Львів, 79066 вул. М. Хвильового, 14а, м. Львів, 79068 вул. Т. Шевченка, 374, м. Львів, 79069 Територіальний підрозділ ЦНАП: смт Рудне, вул. Грушевського, 55, 79493 смт Брюховичі, вул. В. Івасюка, 2-А, 79491 м. Винники, вул. Галицька, 12, 79495 м. Дубляни, вул. Т. Шевченка, 4, 80381 понеділок - вівторок: 09:00 - 18:00 год. середа: 09:00 - 20:00 год. четвер: 09:00 – 18:00 год. п'ятниця – субота: 09:00 - 16:00 год. Віддалені місця для роботи адміністраторів ЦНАПу: с. Зашків, вул. Є. Коновальця, 110а, 80375 четвер: 09:00 – 18:00 год. *Актуальні зміни у графіку роботи тут телефон: (032) 297-57-95 ел. пошта: service.center@lvivcity.gov.ua http:// www.city-adm.lviv.ua
----	---	---

2.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання, а у разі потреби – інформація про умови чи підстави отримання адміністративної послуги	1. Заява суб'єкта племінної справи у тваринництві на видачу сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів; 2. копії карток племінного обліку відповідно до виду тварин; 3. копії документів, які підтверджують передавання прав власності на племінні (генетичні) ресурси власного чи невластного виробництва для відтворення (договір купівлі-продажу, міни, поставки з додатками); 4. копії відповідних платіжних документів, а також видаткових накладних, рахунків на оплату, ордерів на відправлення спермопродукції, тощо; 5. копія акта приймання-передачі за договором (при реалізації племінних (генетичних) ресурсів в межах України); 6. перелік племінних тварин, які відібрані для реалізації в режимі експорту за відповідним договором при експорті племінних тварин; 7. витяг з Державного реєстру суб'єктів племінної справи у тваринництві, що створюється автоматично з присвоєнням йому реєстрового номеру і за допомогою якого здійснюється ідентифікація в Держплемреєстрі; 8. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (уразі подання заяви уповноваженою заявником особою). <i>ПРИМІТКА. При наданні послуги застосовується механізм “залишення без руху”, тобто: при виявленні, що заяву та долучені документи подано з порушенням встановлених законодавством вимог, наявності помилок у заяві чи невідповідної інформації, неповноти пакету документів, суб'єкт надання адміністративної послуги приймає процедурне рішення про залишення “заяви без руху”, а заявник повинен у визначений термін усунути виявлені недоліки.</i>
3	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єкт племінної справи у тваринництві звертається до Центру надання адміністративних послуг відповідного територіального органу шляхом вручення документів особисто чи уповноваженою особою, або надсилання їх з використанням послуг та засобів поштового зв'язку Рекомендованим листом).
4.	Платність або безоплатність адміністративної послуги, розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Послуга безоплатна.
5.	Строк надання адміністративної послуги	До 30 календарних днів.

6.	Підстави для надання мотивованої відмови у наданні адміністративної послуги	1. Відсутність будь-якого з документів, що підтверджують передавання прав власності племінних (генетичних) ресурсів власного виробництва або придбаного для подальшого відтворення; 2. відсутність відповідного статусу суб'єкта племінної справи у тваринництві; 3. відсутність у суб'єкта господарювання племінних (генетичних) ресурсів; 4. якщо невідповідності не усунені у визначений термін.
7.	Результат надання адміністративної послуги	Видача заявнику сертифіката племінних (генетичних) ресурсів або повідомлення про відмову у видачі із зазначенням обґрунтування термінів та порядку оскарження.
8.	Спосіб оформлення та отримання результату	Сертифікат племінних (генетичних) ресурсів оформляється у двох примірниках, що мають однакову серію та номер, з яких один примірник – для покупця, другий – для власника племінних (генетичних) ресурсів. Сертифікат племінних (генетичних) ресурсів видається: особисто заявнику або уповноваженій особі, чи відправляється поштою (рекомендованим листом). <i>Уповноважена особа може отримати результат на основі:</i> <i>- нотаріально завіреної довіреності,</i> <i>- за письмовим клопотанням заявника шляхом внесення суб'єктом надання адміністративної послуги відповідного запису до матеріалів справи.</i>
9.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1. Закон України "Про племінну справу у тваринництві" ст 13. 2. Закони України «Про адміністративні послуги». 3. Закон України "Про адміністративну процедуру". 4. Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 №523-р "Про перелік адміністративних послуг органів виконавчої влади та адміністративних послуг, що надаються органами місцевого самоврядування у порядку виконання делегованих повноважень, які є обов'язковими для надання через центри надання адміністративних послуг" (в редакції розпорядження КМУ від 18 серпня 2021 року № 969), ідентифікатор 01135. 5. Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2025 № 1226 "Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг". 6. Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 17.11.2011 №629 "Про затвердження Положення про сертифікат племінних (генетичних) ресурсів та зразків форм сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів", зареєстрований у Мін'юсті 09.12.2011 №1422/20160. 7. Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 13.06.2012 року № 358 "Про затвердження Положення про Державний

		реєстр суб'єктів племінної справи у тваринництві” (зі змінами від 30.04.2024 № 1345). 8. Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 24.11.2016 №483 «Про затвердження типових інформаційної та технологічної карток адміністративної послуги, яка надається структурними підрозділами з питань агропромислового розвитку облдержадміністрацій» (в редакції наказів Мінагрополітики від 11.08.2023 № 1533 та від 03.10.2024 № 3795). 9. Положення про департамент агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 10.02.2022 №91/0/5-22.
--	--	---